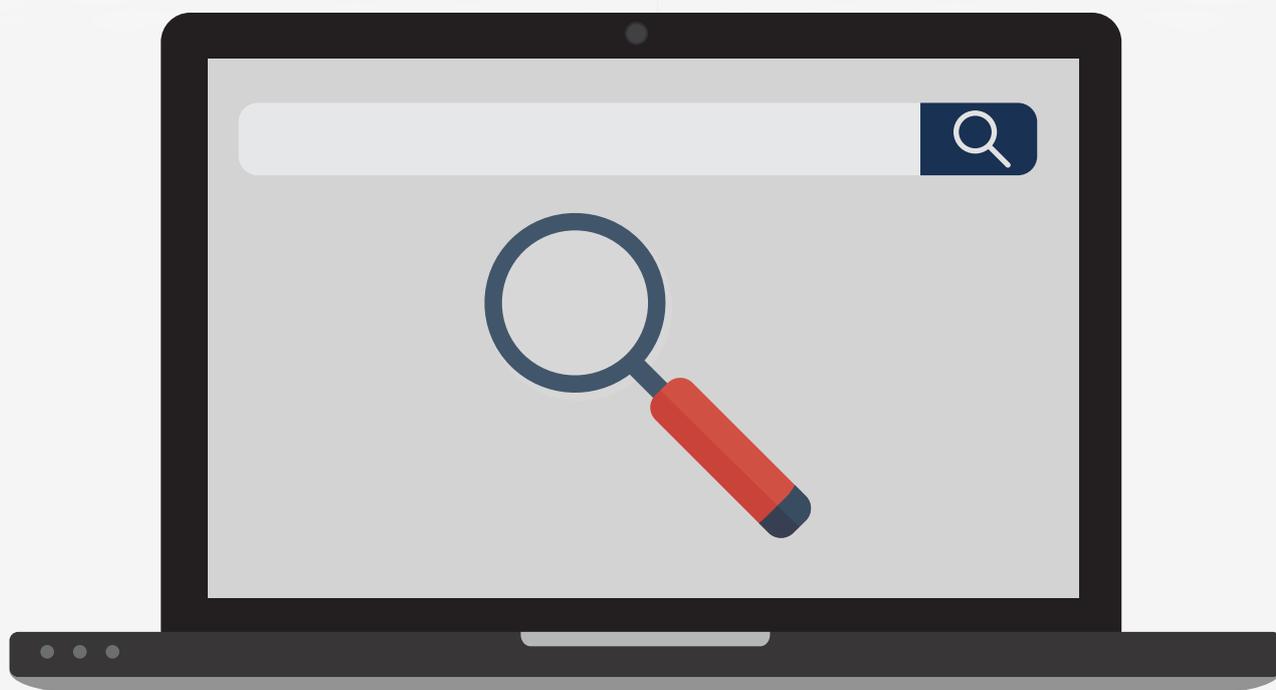




ALFABETIZACIÓN
DIGITAL

Búsqueda de información



Unidad 2 MANEJO DE INFORMACIÓN

Sesión 4 : Búsqueda de información

Desempeño : Utiliza criterios de búsqueda de información y de evaluación de la misma, teniendo en cuenta su propósito y finalidad a fin de navegar por lugares seguros y con sentido ético.

Buscadores de Internet

Es muy importante aprender a utilizar correctamente un buscador de Internet, porque nos permitirá encontrar la información que se está buscando.

Este sistema informático permite al usuario encontrar desde portales educativos, videos, imágenes, recursos digitales, datos de usuarios, páginas de redes sociales, noticias de periódicos, canales de televisión web, entre otros. Los buscadores más conocidos son **Google, Bing y Yahoo**.

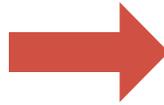
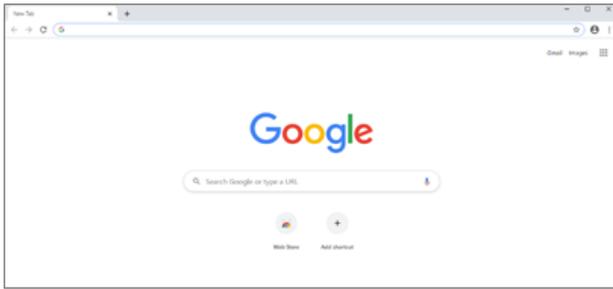


Motor de búsqueda

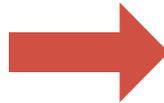
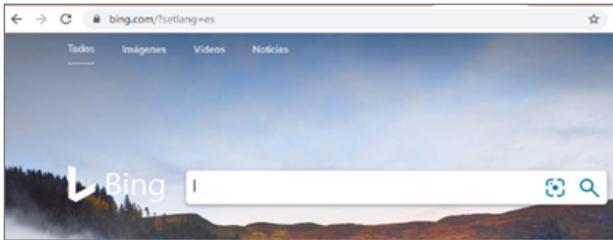
Conocido como **buscador**, es una herramienta basada en la Web que permite a los usuarios encontrar información en Internet, solo con agregar palabras clave *Keywords* proporciona listas de documentos (enlaces) en los que encontrará lo solicitado. Cuando se solicita la búsqueda de información, el buscador verifica dentro de las bases de datos de información y retorna como resultado un listado de direcciones web que coinciden con las palabras clave que se solicitó.



Los buscadores más populares son Google, Bing y Yahoo.



Junto con su predominante motor de búsqueda, Google se ha expandido a servicios de publicidad, correo electrónico (**Gmail**), compartición de medios (**YouTube, Picasa y Google Video**) y servicios geográficos (**Google Maps**), entre otras aplicaciones Web.



El motor de búsqueda Bing de Microsoft es el segundo buscador más popular. Los usuarios pueden buscar páginas Web, medios, resultados comerciales y lugares. Bing muestra una imagen de paisaje en el fondo.

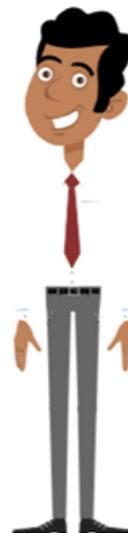


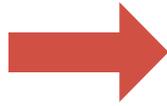
El motor de búsqueda Yahoo opera como un portal Web de noticias, tendencias de Internet y otros servicios desde 1994. Actualmente, Yahoo es la tercera herramienta de búsqueda que ha ampliado su lista de productos como el servicio de compartición de fotos Flickr, la herramienta de traducción Babel Fish, y una barra de herramientas descargable para los navegadores de Internet.

Navegadores Web

El navegador es un programa que se instala en el computador u ordenador para acceder a cualquier sitio Web en Internet.

Los navegadores más populares son:
Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox.

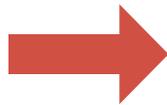




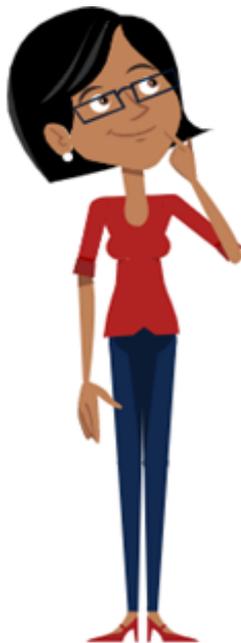
Google Chrome es un navegador Web rápido, seguro y fácil de usar. Está diseñado para Android e incluye noticias personalizadas, enlaces rápidos a sitios Web y descargas. Además, la Búsqueda y el Traductor de Google están integrados.



Internet Explorer es una serie de navegadores Web gráficos desarrollados por Microsoft para el sistema operativo Microsoft Windows desde 1995. Te ofrece una experiencia de navegación continua desde tu teléfono hasta tu equipo Windows 10.



Firefox es el navegador independiente que prioriza a los usuarios y está desarrollado por Mozilla. Te ofrece de manera intuitiva múltiples resultados de sugerencias y búsquedas anteriores en tus buscadores favoritos.



Para encontrar información, no olvides acceder a un buscador u otros sitio Web a través de un navegador que esté instalado en tu computador.

¿Cómo realizar búsquedas estratégicas de información?

En la Web encontrarás una gran cantidad de información y para poder hallarla de manera específica debes realizar búsquedas estratégicas o emplear criterios de búsqueda.

Los criterios de búsqueda hacen referencia a palabras clave, que son frases de una, dos o tres palabras (lo más habitual es que sean frases de dos palabras) introducidas en los buscadores para encontrar páginas web con productos, servicios, entre otros.

Existen varios criterios de búsqueda; sin embargo, se trabajarán dos principalmente:

- Criterio 1: Operador lógico unitario inclusión (+)

Este operador permite que se incluya de manera literal en la búsqueda de palabra que le precede. Este símbolo nos permite especificar en las búsquedas los caracteres que Google Search no trata por defecto: acentos, ñ, términos superfluos.

Ejemplo: cotización bolsa ≠ bolsa + cotización

En el siguiente caso, el motor de búsqueda de Google devolverá las entradas que encuentre con el término cotización (acentuado).

- Criterio 2: Operador lógico unitario exclusión (-)

Por medio de este operador, se solicita que se excluya en la búsqueda el término que precede.

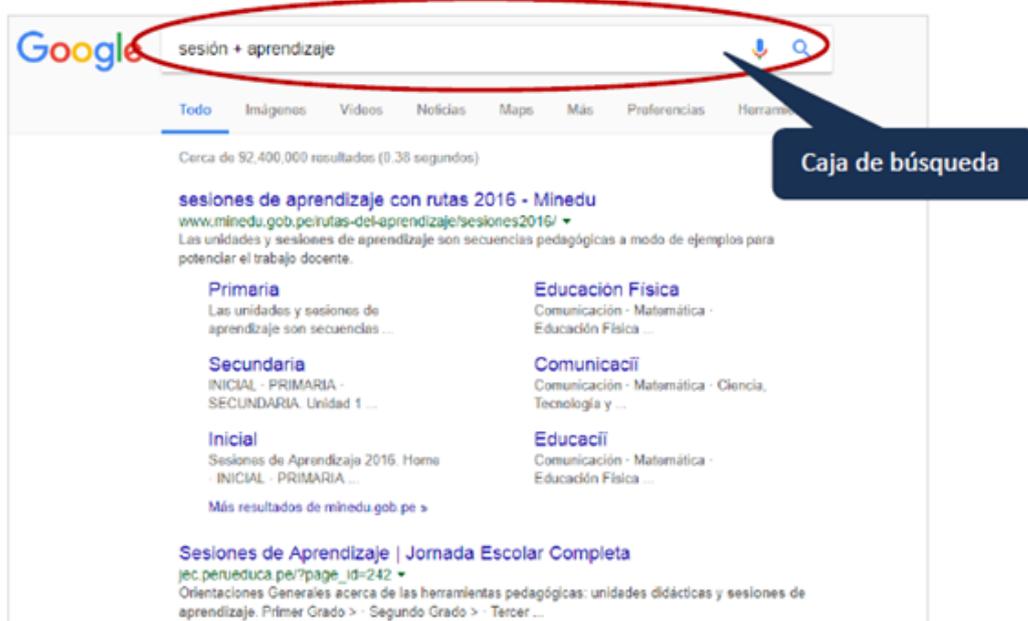
Ejemplo: bolsa - cotización

El buscador de Google devolverá todas las entradas que encuentre el término “bolsa” pero no “bolsa y cotización”.

Copiar y pegar texto de una página Web

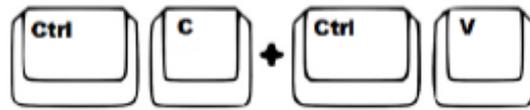
Después de realizar una búsqueda y luego de evaluar la información requerida, es probable que el usuario desee seleccionar todo el texto de la página Web o quizá una parte del mismo para copiarla en su documento; para ello, debemos usar las teclas **CTRL+C** (copiar) y las teclas **CTRL+V** (pegar) de la siguiente forma:

Paso 1: Desde el motor de búsqueda Google, vaya a la caja de búsqueda y coloque el texto o las palabras clave.



Paso 2: Ingrese al enlace Web que muestra la búsqueda; aquí es importante evaluar el resultado de la búsqueda y luego seleccionar la información obtenida para trasladarlo a un documento.

Paso 3: Para copiar el texto seleccionado, utilice el teclado, presionando las teclas **CTRL+C** y para pegar el texto presione **CTRL+V**.

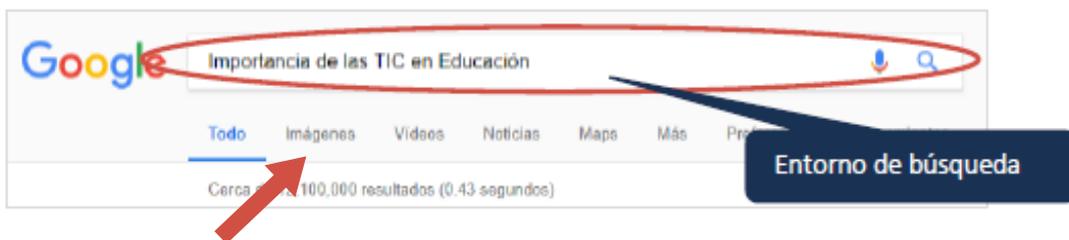


Paso 4: Finalmente, considere que al realizar una copia de información es necesario citar la fuente de la misma. Recuerde que, copiar y pegar sin citar la fuente es plagio.

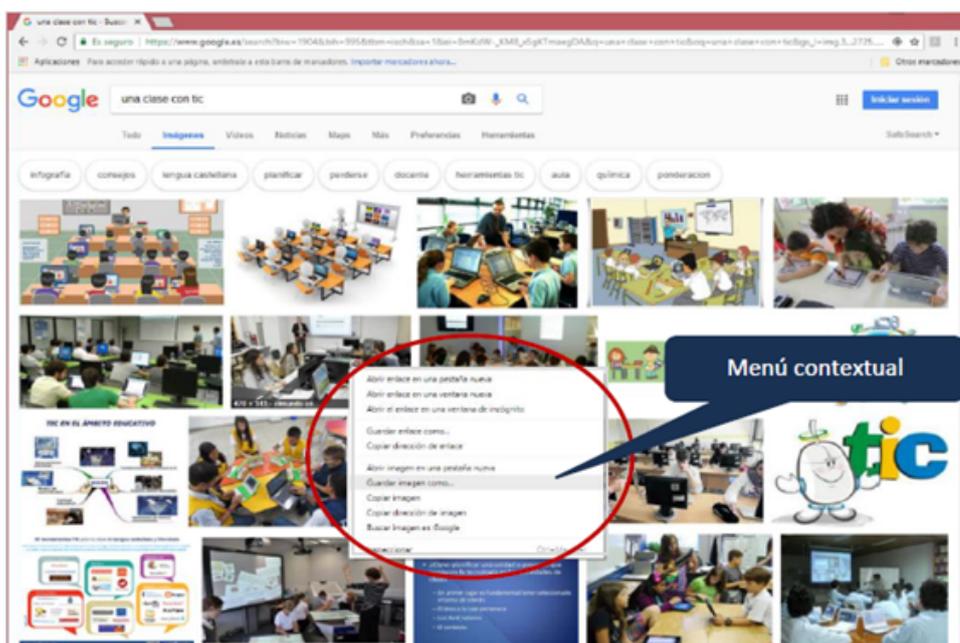
Guardar una imagen de una página Web

Paso 1: Desde el buscador de Google, ingrese la palabra para iniciar la búsqueda de información; por ejemplo, anote **Importancia de las TIC en Educación**.

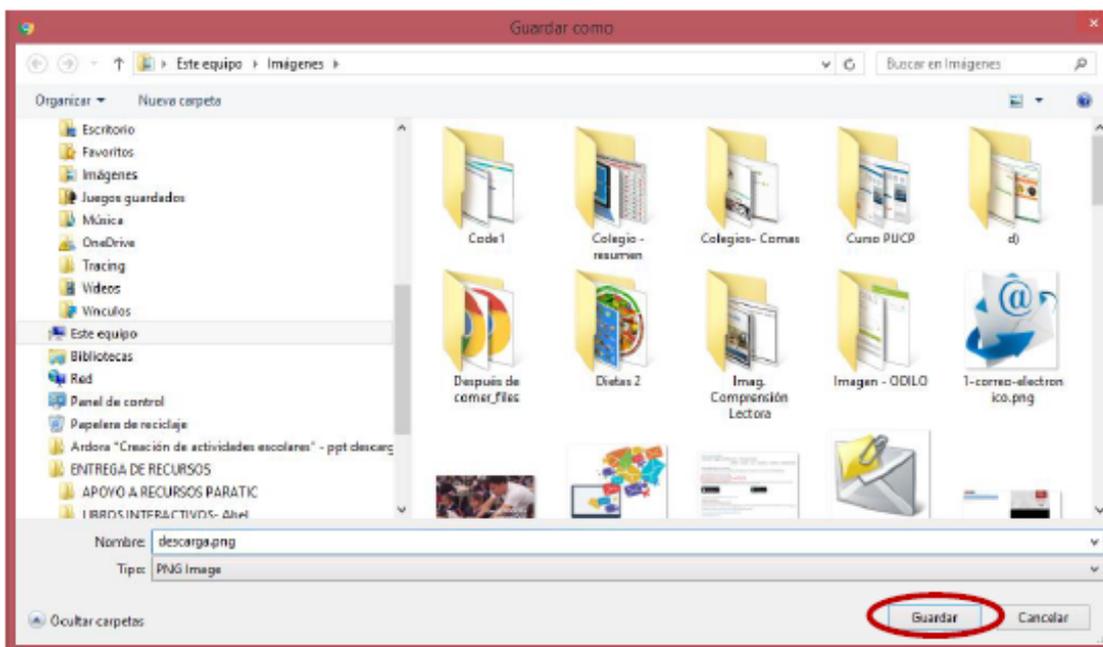
Paso 2: El buscador muestra los resultados. Para ver las imágenes debe hacer clic sobre la opción **Imágenes** del buscador, a continuación, se visualizarán.



Paso 3: Coloque el puntero del mouse sobre la imagen seleccionada, y haga clic derecho para visualizar el menú contextual.

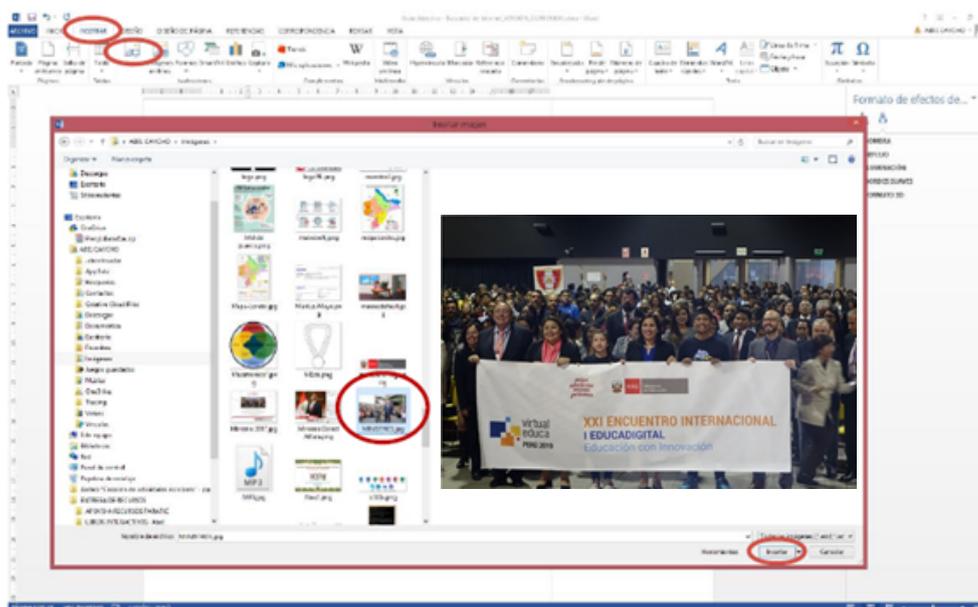


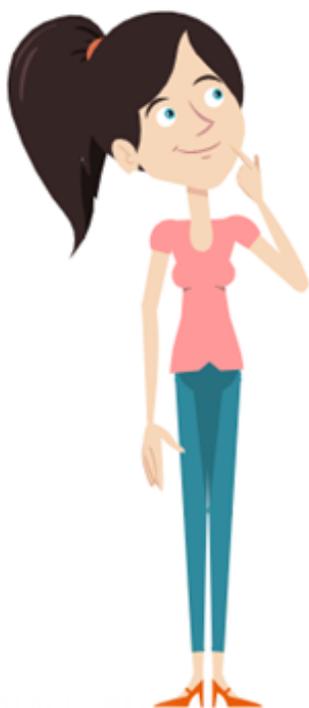
Paso 4: En el menú contextual, seleccione la opción **Guardar imagen como**. Aparecerá la ventana para guardar la imagen en la computadora; para ello, debe escribir un nombre y elegir una carpeta en la que se guardará.



Ahora, la imagen se encuentra en la computadora. Desde ahí, podrá insertarlo a un procesador de textos, presentador de diapositiva, hojas de cálculo. Si desea insertarla a un procesador de textos, debe realizar el siguiente procedimiento:

- Ingresar al procesador de textos.
- Ir a la barra de menú Insertar y seleccionar Imágenes.
- Desde la ventana de Búsqueda, seleccionar la imagen.
- Para finalizar, presione el botón **Insertar imagen**.





No olvides que un procesador de texto permite crear y editar documentos de texto en una computadora. Microsoft Word es uno de los procesadores de texto más usados.

Guardar una página Web

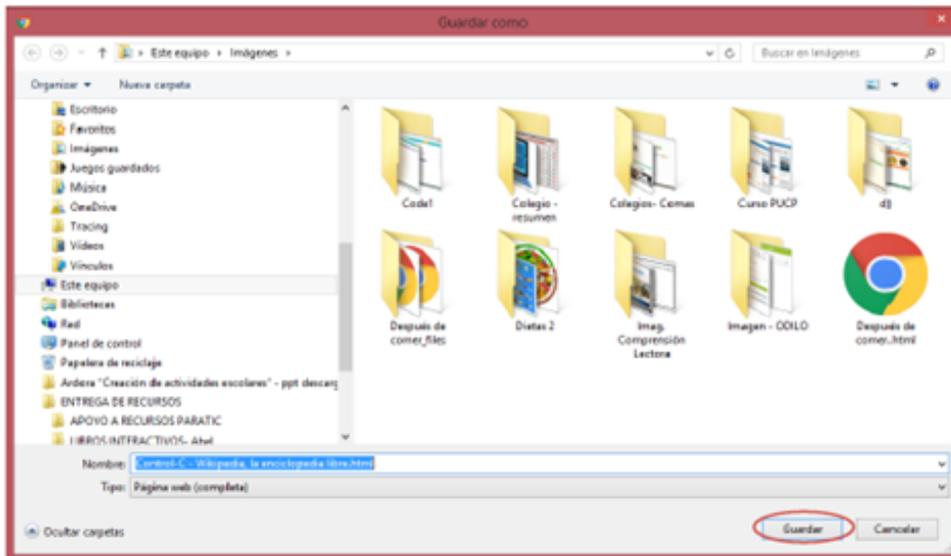
Los procedimientos para guardar una página Web son los siguientes:

Paso 1: Ingrese al menú contextual, haciendo clic derecho desde el mouse en cualquier parte de la página Web (excepto sobre imágenes y/o enlaces); aquí aparecerá una ventana con varias opciones. Seleccione la opción **Guardar como**.



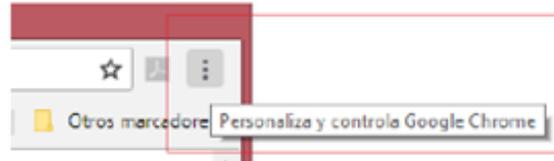
Fuente: <https://es.unesco.org/THEMES/TIC-EDUCACION>

Paso 2: Luego aparecerá una ventana para guardar la página Web en la carpeta que seleccionó. Coloque el nombre y presione el botón **Guardar**.

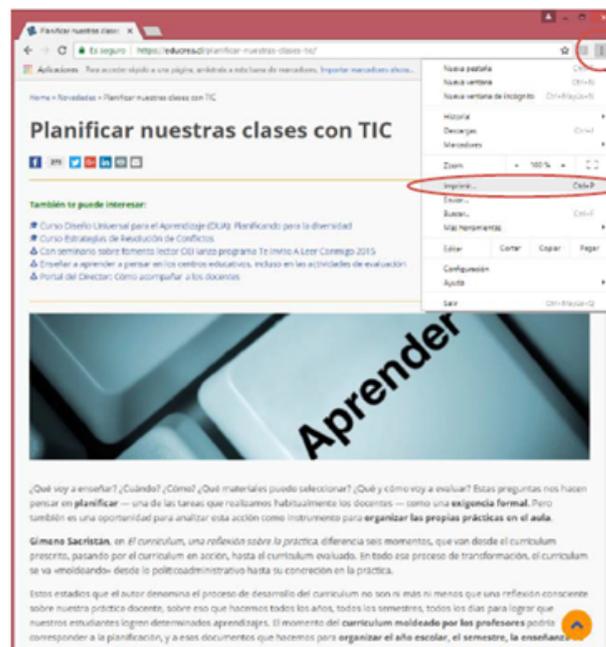


¿Cómo imprimir una página Web?

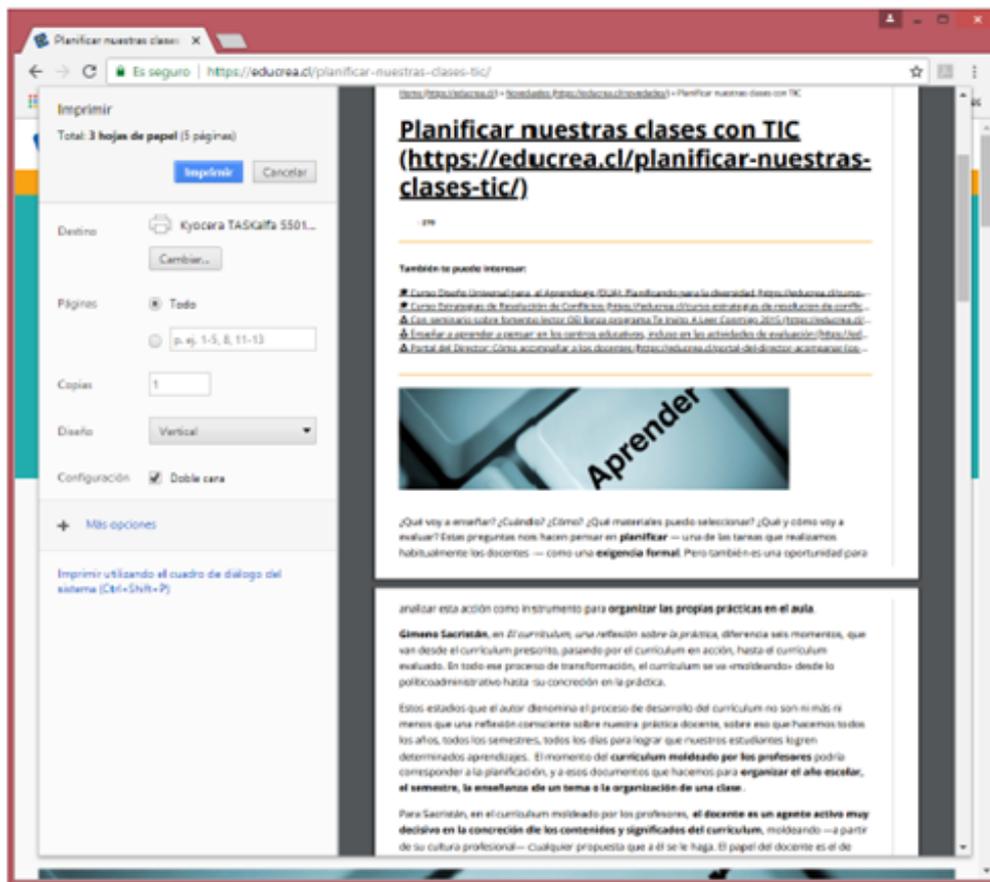
Paso 1: Desde la página Web, selecciona el ícono “personaliza y controla Google Chrome” del navegador.



Paso 2: Ahora, haga clic derecho sobre el ícono y en el menú contextual seleccione la opción **Imprimir**.

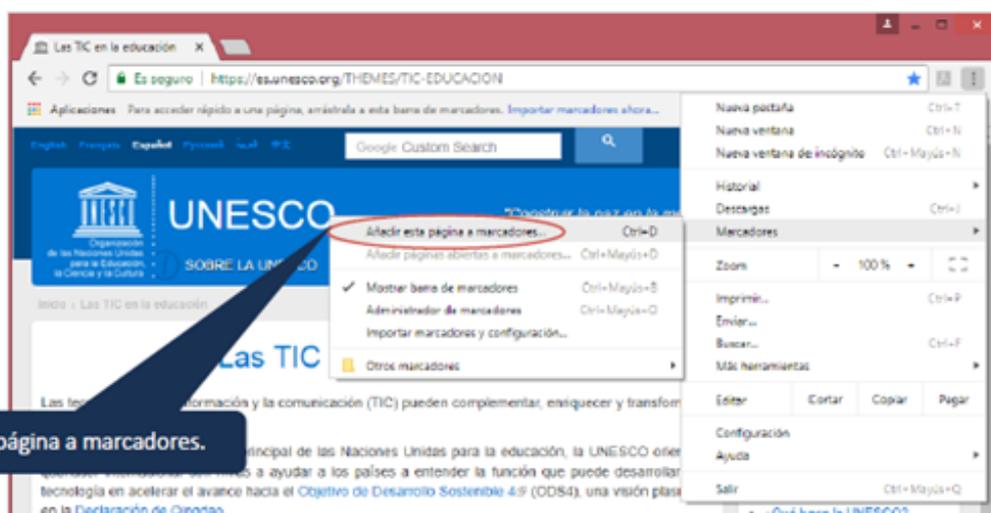


Paso 3: Seleccione su impresora y haga clic sobre el botón Imprimir.



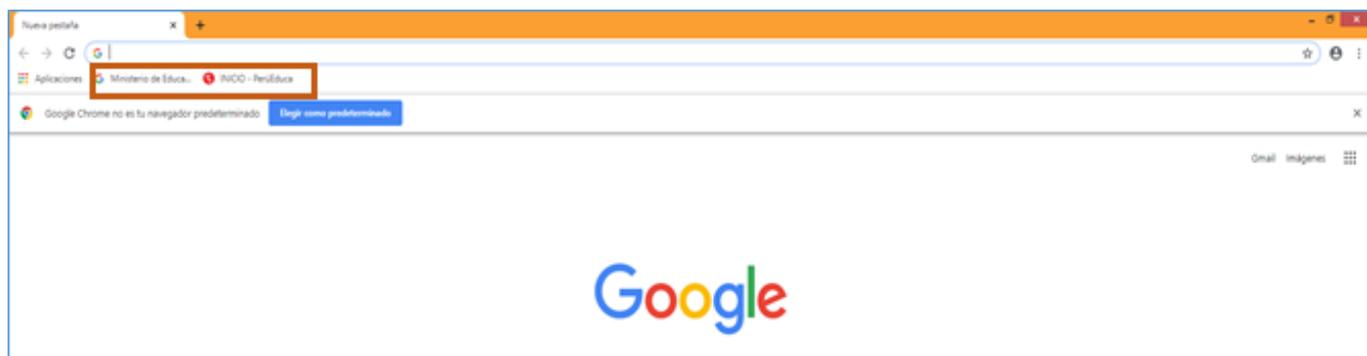
Agregar una página Web a la carpeta Favoritos/Marcadores

Para guardar una página Web, debe seleccionar el ícono “personaliza y controla Google Chrome” del navegador, luego deberá ir a la opción **Marcadores** y elegir la opción **Añadir esta página a marcadores**.



Fuente: <https://es.unesco.org/THEMES/TIC-EDUCACION>

Recuerda que al guardar una página Web a la carpeta de **Favoritos o Marcadores**. Esta página aparecerá en la parte superior de tu buscador Web para un fácil acceso



Bibliografía

- Archanco, R. (2014). Cómo funciona un motor de búsqueda. Papeles de Inteligencia. Recuperado de <https://papelesdeinteligencia.com/como-funciona-un-motor-de-busqueda/>
- Castro, L. (2018). ¿Qué es URL? Recuperado de <https://www.aboutespanol.com/que-es-url-157627>
- Concepto.de (s.f.). Diccionario de conceptos online: buscadores. Recuperado de <https://concepto.de/buscador/>
- Informáticahoy (s.f.). Cómo realizar una buena búsqueda en internet. Recuperado de <https://www.informatica-hoy.com.ar/internet-buscadores/Realizar-busqueda-Internet.php>
- Nelio Software (s.f.). Motor de búsqueda. Recuperado de: <https://neliosoftware.com/es/blog/entidad/palabra-clave-motor-de-busqueda/>
- Support Service Mozilla (s.f.). Guardar una página Web. Recuperado de <https://support.mozilla.org/es/kb/Guardar%20una%20pagina%20Web>
- Techlandia (2010). Los cinco motores de búsquedas gratuitas más usados por internet. Recuperado de https://techlandia.com/cinco-motores-busqueda-gratuitos-mas-usados-internet-lista_452625/
- Universidad de Antioquia (s.f.). ¿Qué es la URL de una página WEB? Portal Aprende en línea. Recuperado de <http://aprendeenlinea.udea.edu.co/boa/contenidos.php/0bab1260b480d2dad49ef2516f2fdb61/18/estilo/aHR0cDovL2FwcmVuZGVlbmxpbmVhLnVkdWZlZWR1LmNvL2VzdGlsb3MvYXp1bF9jb3Jwb3JhdGl2by5jc3M=/1/contenido/>
- WikiHow (s.f.) Cómo guardar una página web. Recuperado de <https://es.wikihow.com/guardar-una-p%C3%A1gina-web>