

PREGUNTAS ◆ **FRECUENTES**

SIFODS



**Hola, soy tu asistente
virtual**



Hola, soy **Sofía** y seré tu asistente virtual para acompañarte en las dudas que tengas sobre el SIFODS.

Recuerda que...

Las acciones formativas (cursos/programas) que brindamos a través del **SIFODS** son gratuitas y auto formativas, por lo que no tienen horarios; sin embargo, debes considerar la fecha de inicio y cierre para el desarrollo de todas las actividades.



Índice

Pág.

- ¿Cómo ingresar al SIFODS? **04**
- ¿Cómo puedo registrarme por primera vez en el SIFODS? **05**
- ¿Cómo puedo recuperar o cambiar mi contraseña del SIFODS? **06**
- ¿Qué debo hacer si mi cuenta del SIFODS está bloqueada? **07**
- ¿Por qué al ingresar al SIFODS aparece un mensaje que indica error o aparece la pantalla en blanco? **08**
- ¿Cómo puedo inscribirme en alguno de los cursos o programas disponibles en el SIFODS? **09**
- ¿Cómo puedo ingresar a los cursos o programas en los que me he inscrito? **10**
- ¿Cómo puedo acceder a los materiales educativos en el SIFODS? **11**
- He terminado la primera unidad del curso que estoy realizando en el SIFODS, pero no tengo acceso a la siguiente unidad. **12**
- ¿Cuándo y cómo descargo mis constancias de los cursos o programas que he desarrollado en el SIFODS? **13**
- ¿Cuáles son los canales de atención del SIFODS? **14**
- ¿Cómo puedo solicitar mi correo institucional (@minedu.edu.pe)? **15**
- Tengo problemas para ingresar a PerúEduca **16**



PERÚ

Ministerio
de Educación

¿Cómo ingresar al SIFODS?

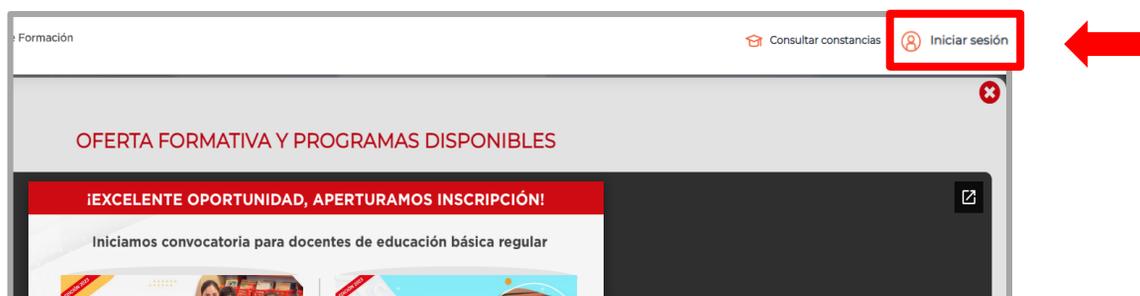
(Sistema Integrado de Formación Docente en Servicio)



Desde el buscador de Google, escribe “sifods” y haz clic en la primera opción.



Cuando ingreses a la plataforma en la parte superior derecha haz clic en “Iniciar sesión”



Ingresa tu usuario (número de Documento de Identidad) y contraseña. Luego, da clic en “No soy un robot” y, finalmente en “Ingresar”.

O puedes dirigirte directamente a esta ventana ingresa al siguiente enlace:

<https://sifods.minedu.gob.pe/login>



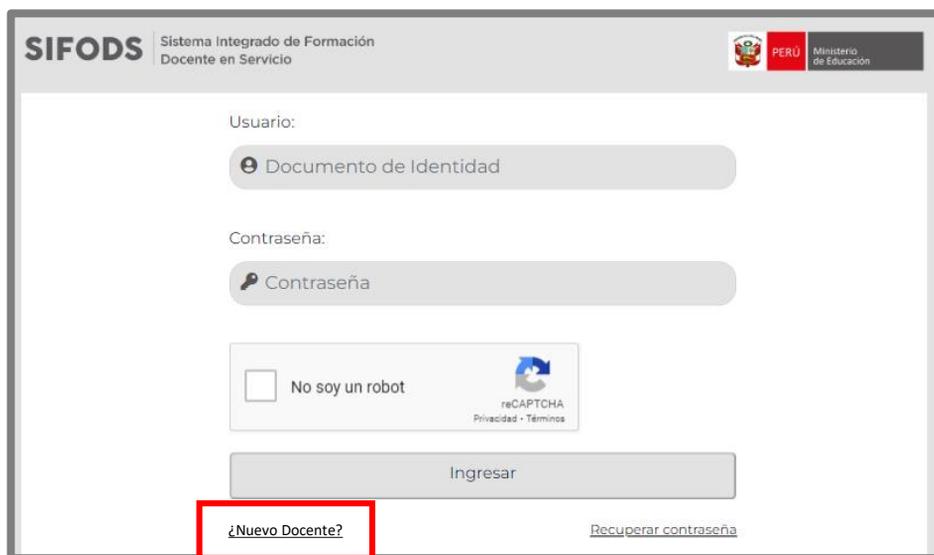
PERÚ

Ministerio de Educación

¿Cómo puedo registrarme por primera vez en el SIFODS?

Para registrarte en el SIFODS debes seguir los siguientes pasos:

Ingresa al siguiente enlace: <https://sifods.minedu.gob.pe/login>



Da clic en “¿Nuevo Docente?”.

Completa los campos solicitados (documento de identidad, correo electrónico).

Da clic en “No soy robot” y, luego, en “Enviar”.

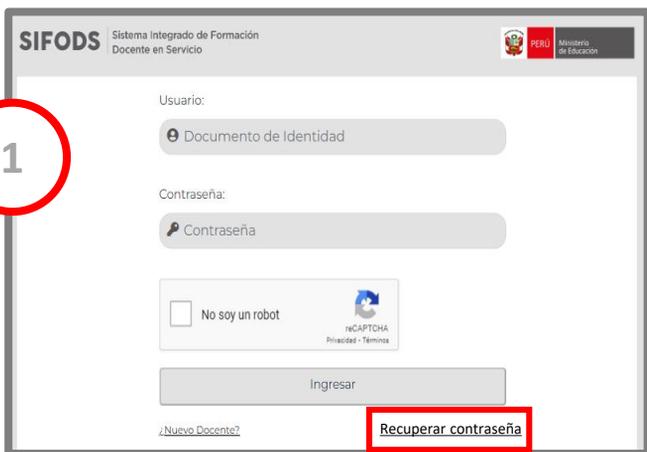
Luego, en un plazo de 24 horas te llegará un correo electrónico indicando la activación de tu cuenta.

Finalmente, escribes el número de tu DNI en usuario y también en contraseña. El sistema te pedirá cambiar tu contraseña. Recuerda que debe ser fácil de recordar.



¿Cómo puedo recuperar o cambiar mi contraseña del SIFODS?

Para recuperar tu contraseña, debes seguir los siguientes pasos:



Ingresa al siguiente enlace:
<https://sifods.minedu.gob.pe/login>

Haz clic en “Recuperar contraseña”.



Ingresa tu DNI y selecciona “No soy un robot”. Luego, da clic en “Recuperar contraseña”.

Después te llegará, al correo electrónico que consignaste en el SIFODS, un mensaje del Ministerio de Educación para restablecer tu contraseña.

Finalmente, da clic al enlace enviado en el mensaje y procede a restablecer tu contraseña.

Recuperación de cuenta SIFODS. Externo > Recibidos x

Mensajería del Ministerio de Educación <mailmed@minedu.gob.pe>
para mí ▾



¿Qué debo hacer si mi cuenta del SIFODS está bloqueada?

Registra el inconveniente en nuestro formulario:

Enlace del formulario: <https://forms.gle/JmJZ5bPvVozpU16S6>



Estamos para mejorar tu experiencia

SIFODS

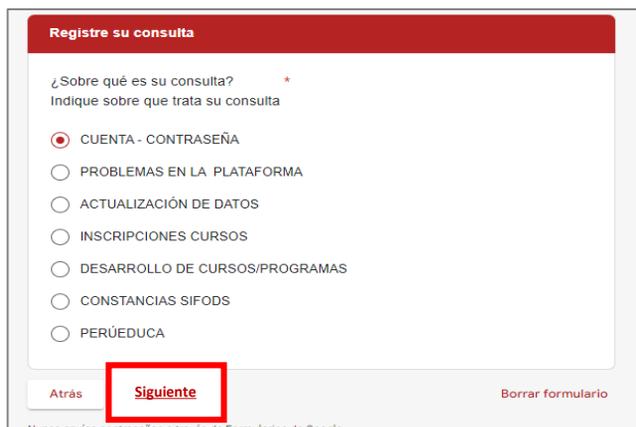
Tipo de documento *

DNI

Número de documento *

Completa los datos solicitados:

- Tipo y número de documento
- Nombres y apellidos
- Correo electrónico
- Número de Celular



Registre su consulta

¿Sobre qué es su consulta? *

Indique sobre que trata su consulta

CUENTA - CONTRASEÑA

PROBLEMAS EN LA PLATAFORMA

ACTUALIZACIÓN DE DATOS

INSCRIPCIONES CURSOS

DESARROLLO DE CURSOS/PROGRAMAS

CONSTANCIAS SIFODS

PERÚEDUCA

Atrás **Siguiente** Borrar formulario

Luego, selecciona la opción

“CUENTA – CONTRASEÑA”, y haz clic en siguiente.



CUENTA / CONTRASEÑA

Tengo algún tipo de inconveniente para ingresar a mi **CUENTA** del SIFODS *

Necesito crear por primera vez mi cuenta de SIFODS (solo para docentes que no han realizado ninguna acción para crear su cuenta).

No me ha llegado mi correo de validación para la creación de mi cuenta de SIFODS.

Necesito recuperar mi cuenta/contraseña de SIFODS.

Mi cuenta de SIFODS está bloqueada.

Atrás **Enviar** Borrar formulario

Ahora selecciona la opción

“Mi cuenta de SIFODS está bloqueada” y haz clic en “Enviar”. Dentro de las 24 horas recibirás un correo con los pasos a seguir.

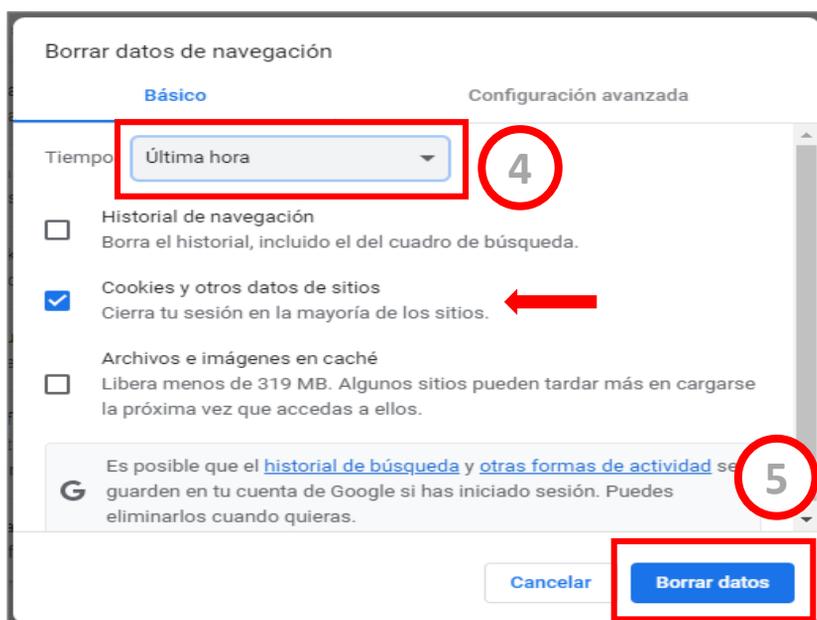
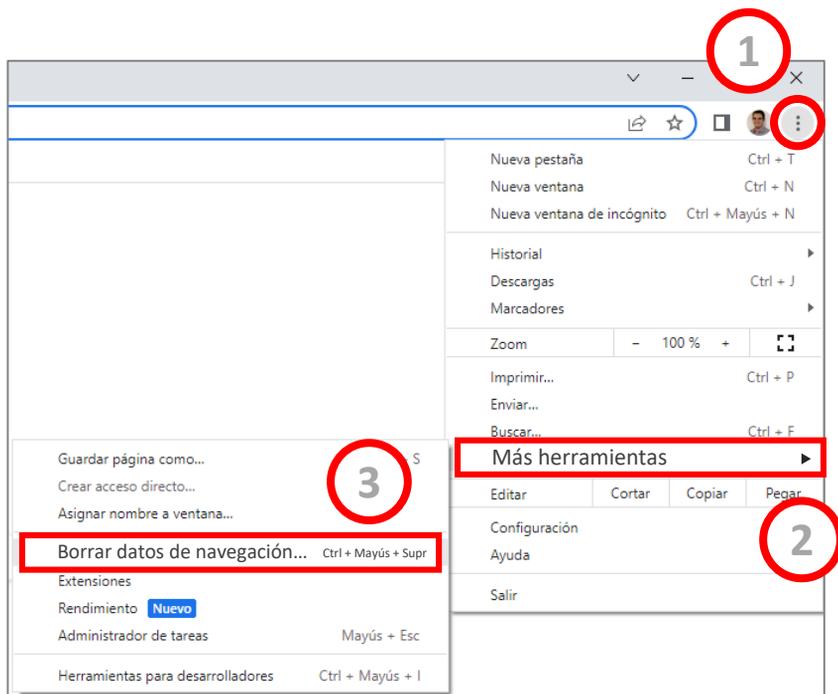


¿Por qué al ingresar al SIFODS aparece un mensaje que indica error o aparece la pantalla en blanco?

Te recomendamos borrar datos de navegación de Google (cookies).

Puedes seguir la siguiente ruta:

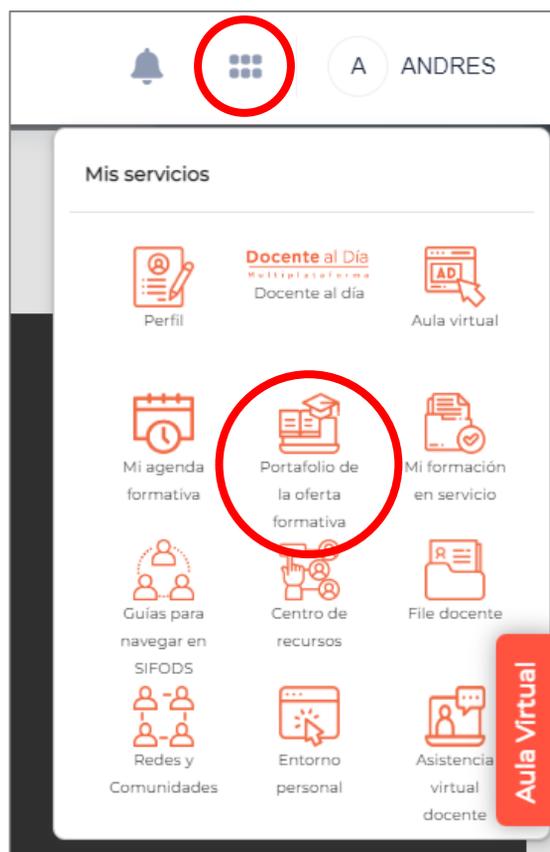
1. Selecciona los 3 puntos verticales que aparecen en la parte superior derecha de tu navegador.
2. Luego, selecciona y haz clic en **“Más herramientas”**.
3. Se desplegará otra ventana, selecciona **“Borrar/Eliminar datos de navegación...”**.



4. Se abrirá una ventana, en la opción que dice Tiempo, selecciona **“Última hora”** y solo marcar la opción **“Cookies y otros datos de sitios”**
5. Finalmente, en la parte inferior derecha haz clic en **“Borrar datos”**.

¿Cómo puedo inscribirme en alguno de los cursos o programas publicados en el SIFODS?

Primero, debes iniciar sesión en el SIFODS (guiarse de la pág. 4). En la parte superior derecha encontrarás 6 puntos, al hacer clic, se abrirá una ventana con las secciones del SIFODS. Ingresa a “Portafolio de la oferta formativa”.



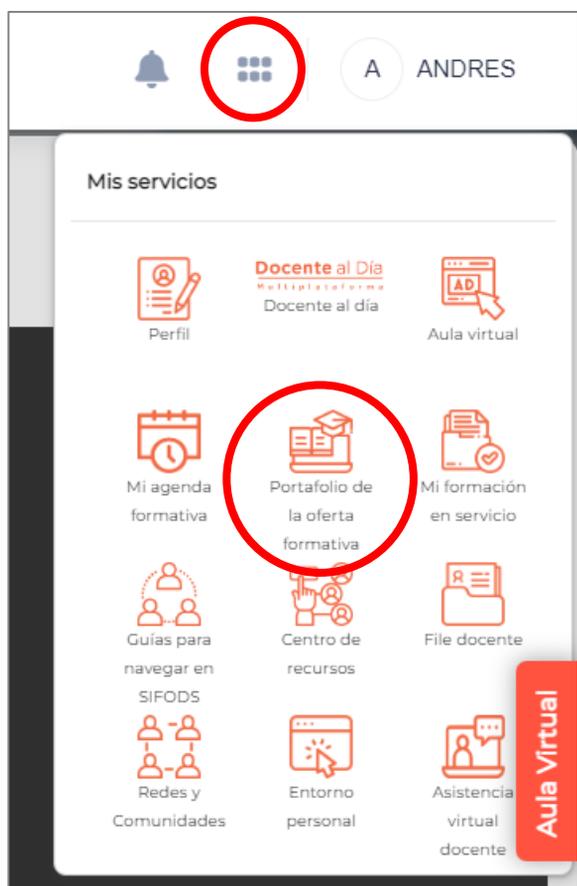
Luego, ve a las pestañas de “CURSOS” o “PROGRAMAS”, ahí encontrarás la fecha de inscripción de cada uno de los cursos o programas disponibles.

Finalmente, haz clic en “Inscríbete” y ¡Listo!, saldrá un mensaje de “Inscripción exitosa”. Además, te llegará un correo de confirmación.



¿Cómo puedo ingresar a los cursos o programas en los que me he inscrito?

Primero, debes iniciar sesión en el SIFODS (*guiarse de la pág. 4*). En la parte superior derecha encontrarás 6 puntos, al hacer clic, se abrirá una ventana con las secciones del SIFODS. Ingresa a “Portafolio de la oferta formativa”.



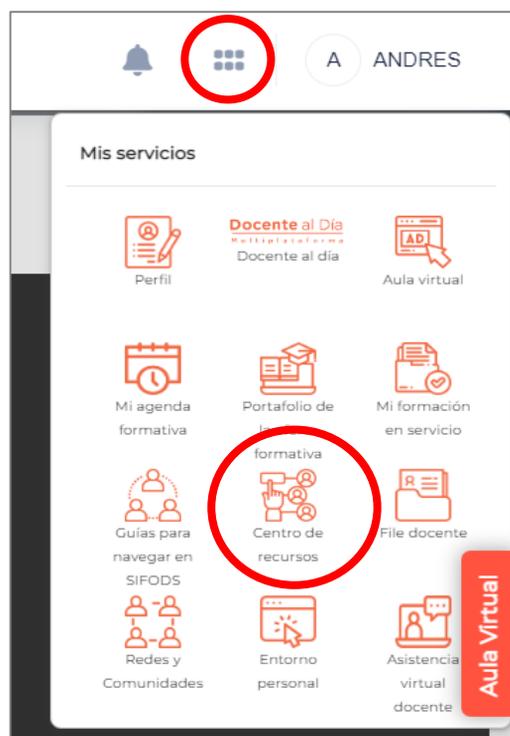
Haz clic en **CURSOS O PROGRAMAS**.

Deslízate hasta el final de la página y ahí encontrarás tus “Cursos/Programas inscritos”



¿Cómo puedo acceder a los materiales educativos en el SIFODS?

Primero, debes iniciar sesión en el SIFODS ([guiarse de la pág. 4](#)). En la parte superior derecha encontrarás 6 puntos, al hacer clic, se abrirá una ventana con las secciones del SIFODS. Ingresa a **“Centro de recursos”**.



Luego, selecciona la **pestaña “MATERIALES EDUCATIVOS”**.

Usa los filtros o la barra del buscador para encontrar los materiales educativos que requieras.

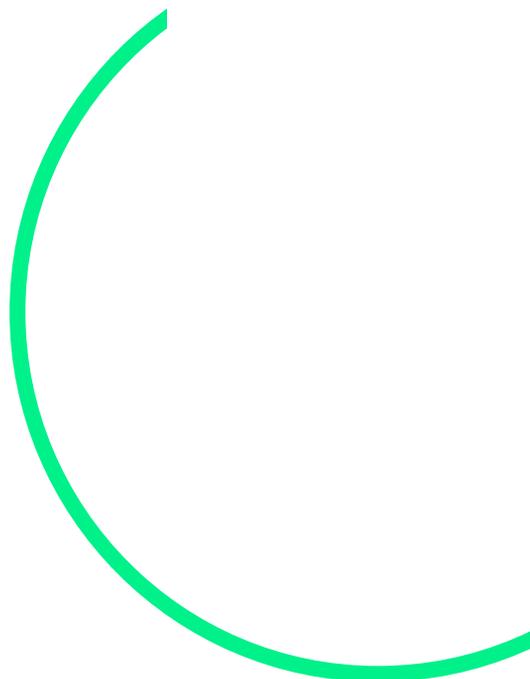


He terminado la primera unidad del curso que estoy realizando en el SIFODS, pero no tengo acceso a la siguiente unidad.

Para que se habiliten las unidades o sesiones de un curso o programa, es necesario que culmines con el desarrollo de todas las actividades de la sesión (o unidad) anterior, lo que además implica descargar todos los archivos y visualizar todos los videos.

Si no fuera el caso, comunícate inmediatamente con [los canales de atención DIFODS](#)

(Ver pág. 14)



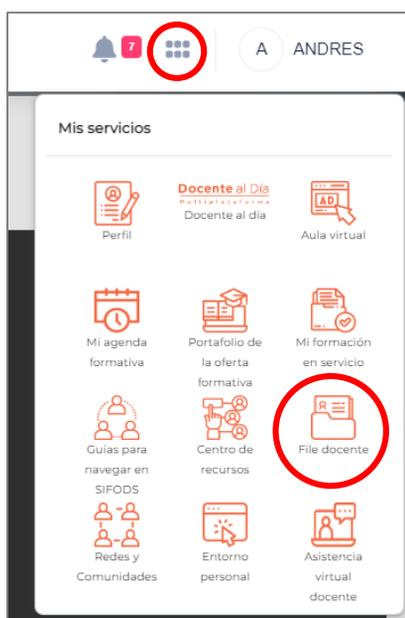
¿Cuándo y cómo descargo mis constancias de los cursos o programas que he desarrollado en el SIFODS?

La constancia se emite en 30 días hábiles aproximadamente, luego de que la acción formativa (curso o programa) haya finalizado.

Recuerda que para obtenerla es necesario cumplir con los requisitos indicados en el sílabo correspondiente.

Para descargar tus constancias, realiza los siguientes pasos:

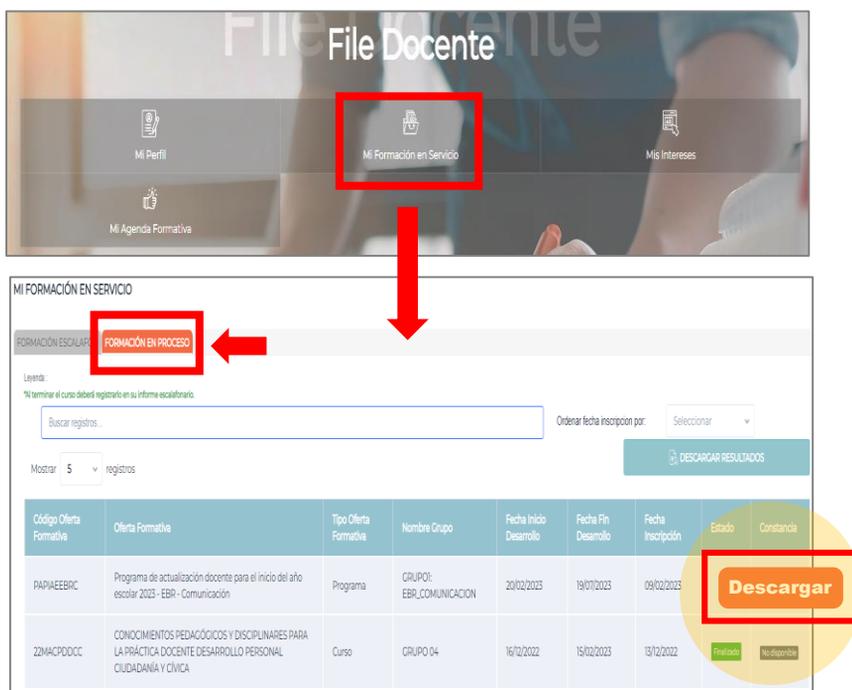
Primero, debes iniciar sesión en el SIFODS (guiarse de la pág. 4). Ingresa a la sección **File docente**.



Haz clic en **Mi Formación en Servicio**.

Luego, selecciona la pestaña **FORMACIÓN EN PROCESO**.

En la columna "**Constancia**" encontrarás un botón anaranjado para descargar la constancia del curso o programa formativo que requieras.



¿Cuáles son los canales de atención del SIFODS?

Horarios de atención:

De lunes a viernes de 8:00 am a 6:00 pm y sábados de 9:00 am a 12:00 m.

Si tienes consultas sobre acceso a la plataforma, restablecer contraseña, entre otros.



Sala Teams

<http://bit.ly/3HRXaYZ>



Formulario de consultas

<https://forms.gle/JmJZ5bPvVozpU16S6>



WhatsApp *(Solo mensajes)*

993765042

989183153

989183633

989339304



Teléfono

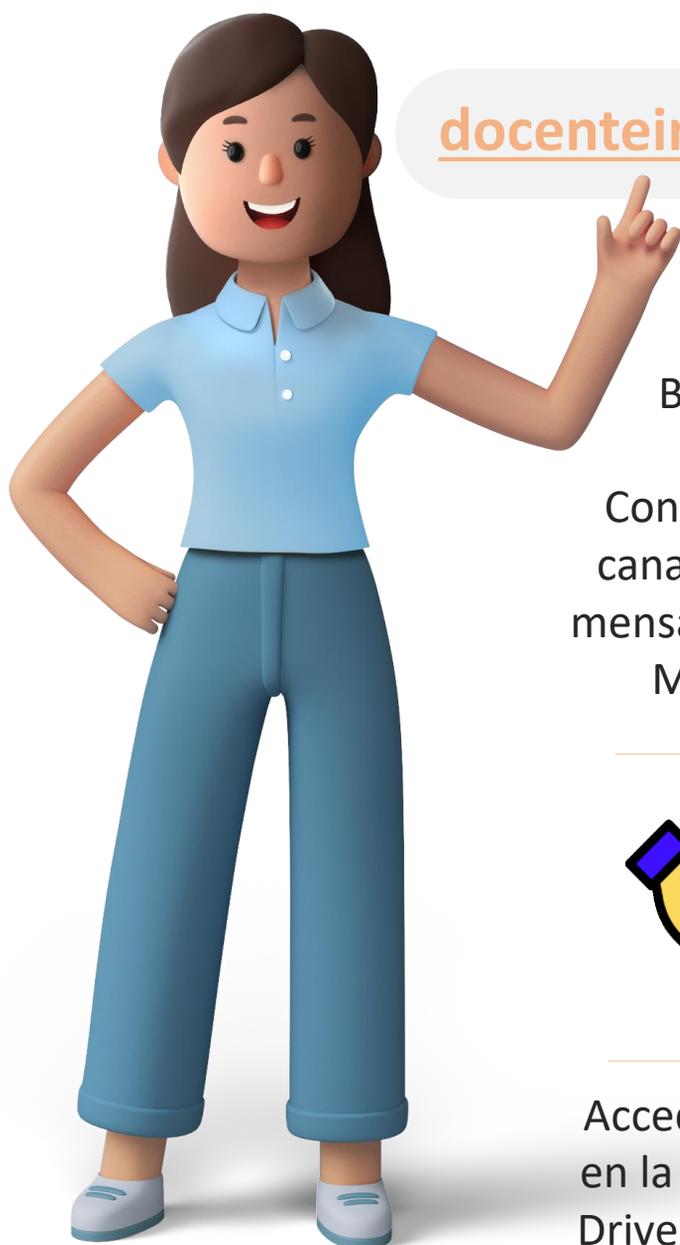
(01) 615 5800 Anexo: 21337



¿Cómo puedo solicitar mi correo institucional (@minedu.edu.pe)?

Solicita tu correo institucional escribiendo a:

docenteinforma@minedu.edu.pe



Beneficios del correo **Minedu**

Contar con un canal oficial de mensajería con el MINEDU.



Acceder a cursos con aliados (por ejemplo Microsoft).

Acceder a espacio en la nube de One Drive para guardar documentos.



Tengo problemas para ingresar a PerúEduca.

Te recomendamos comunicarte con PERÚEDUCA a través de los siguientes canales de atención:



WhatsApp

(Solo mensajes)

983099001



Teléfonos

(01) 6155802

(01) 6155890



Formulario

<https://ticket-tablet.minedu.gob.pe/>

Horarios de atención de PERÚEDUCA:

Lunes a viernes de 8:15 a.m. a 5:15 p. m. Y sábados de 9:00 a. m. a 1:00 p. m.

Recuerda que, puedes descargar tus **constancias de PerúEduca** en el siguiente link:

<https://w3.perueduca.pe/consulta-de-certificados>

Solo debes digitar su DNI, dejar en blanco el campo "Código de certificado o constancia" y escribir el texto de verificación que aparece en la imagen.

