



Ciclo de Formación Interna CFI



▶ Manual del aula colaborativa del CFI - Escalamiento

Programa Ciclo de Formación Interna 2025



PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Docente
en Servicio

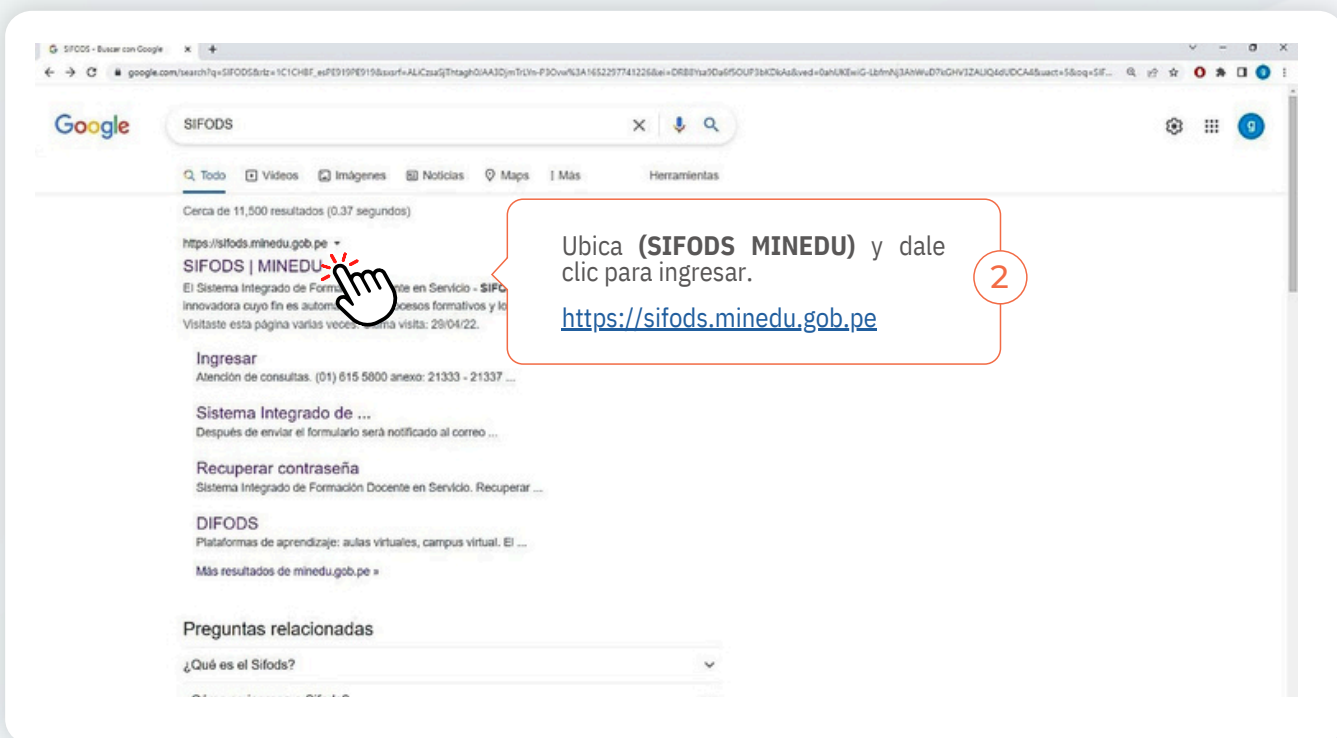
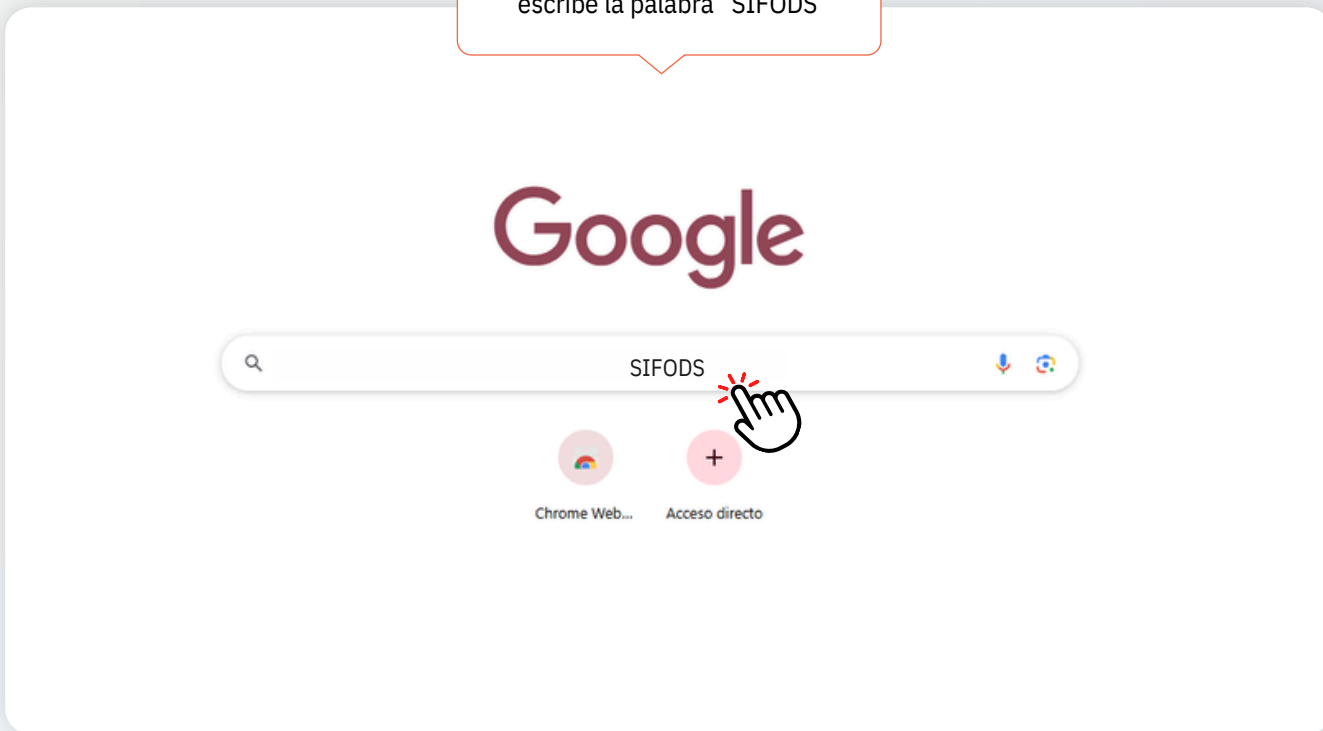


1. ¿Cómo ingresar al SIFODS?

Pasos para ingresar al SIFODS

1

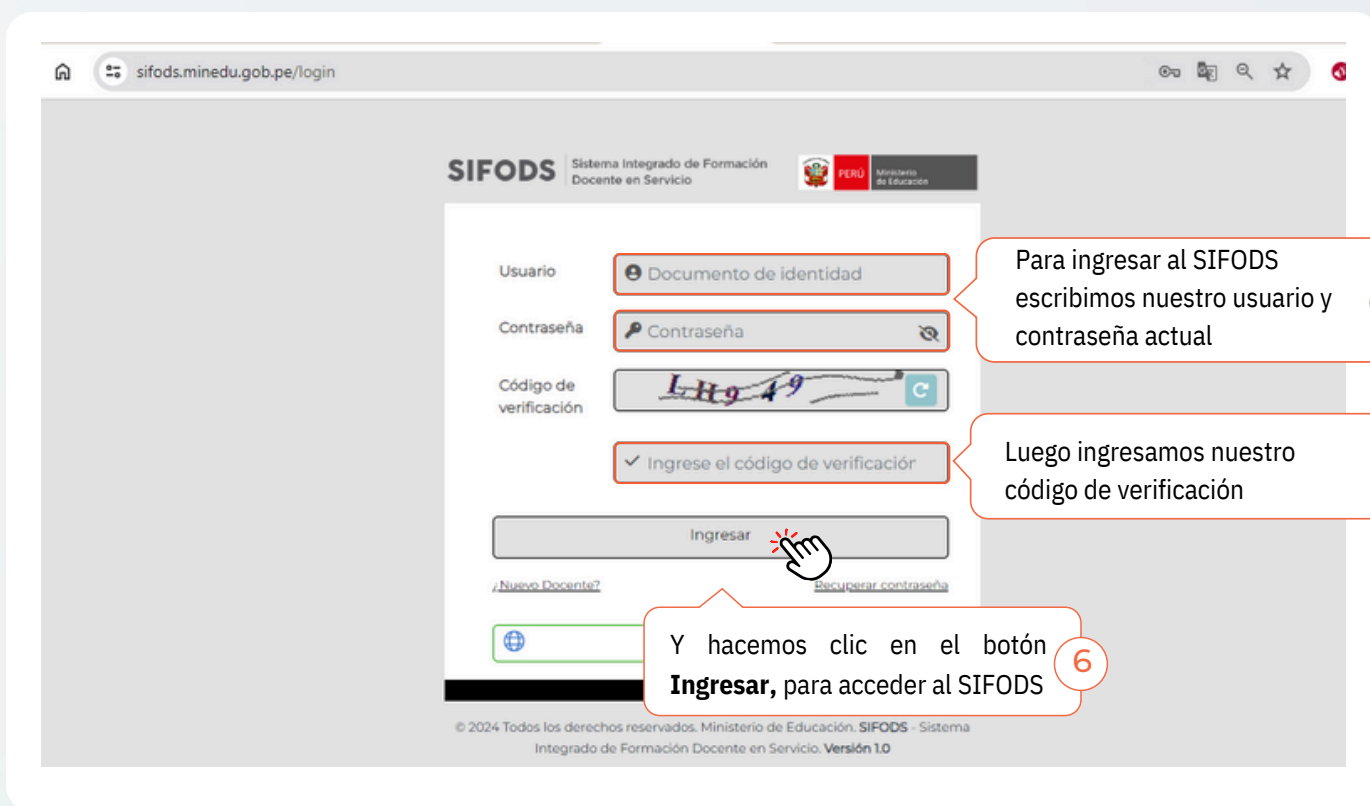
En tu navegador de preferencia escribe la palabra "SIFODS"



2.¿Cómo inicio sesión en el SIFODS con mis credenciales?

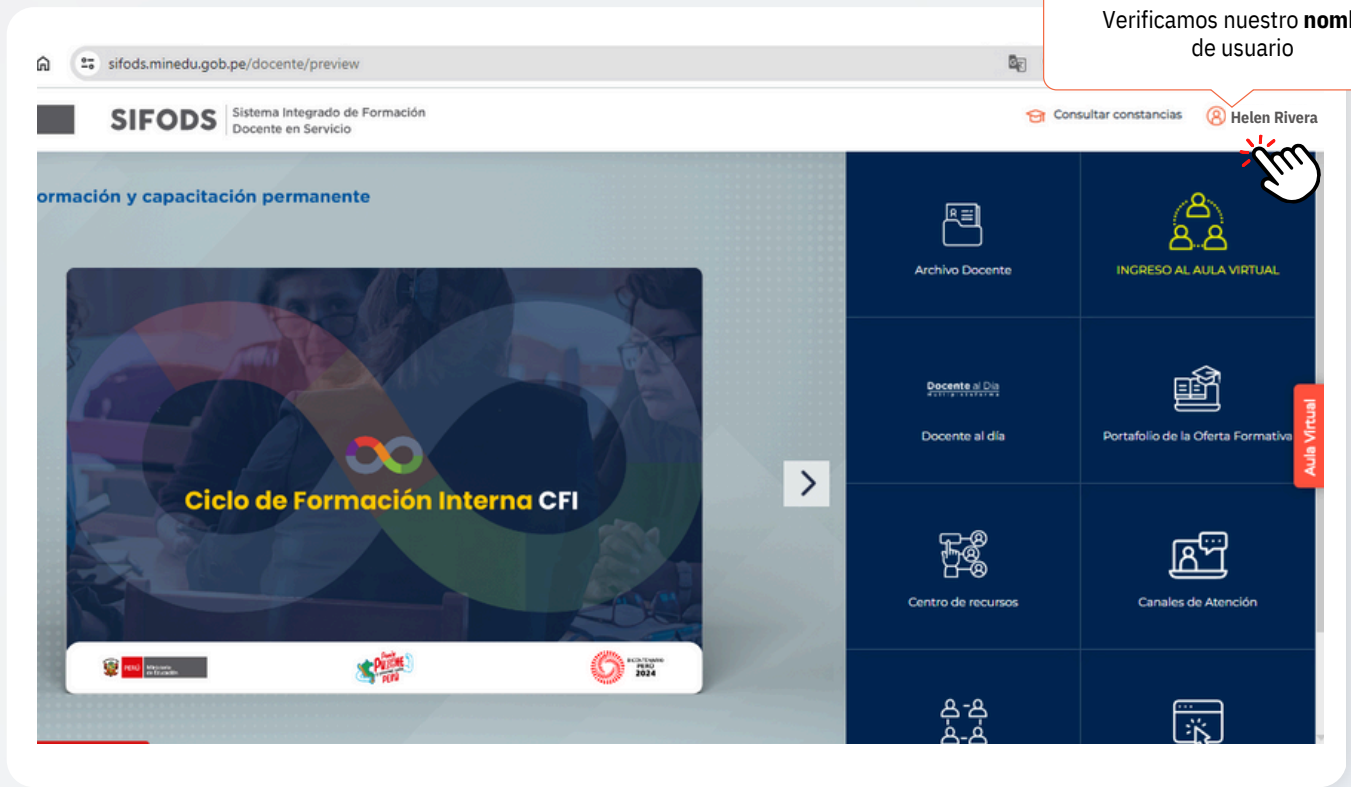
3

Seleccionamos **Iniciar sesión** para ingresar nuestras credenciales

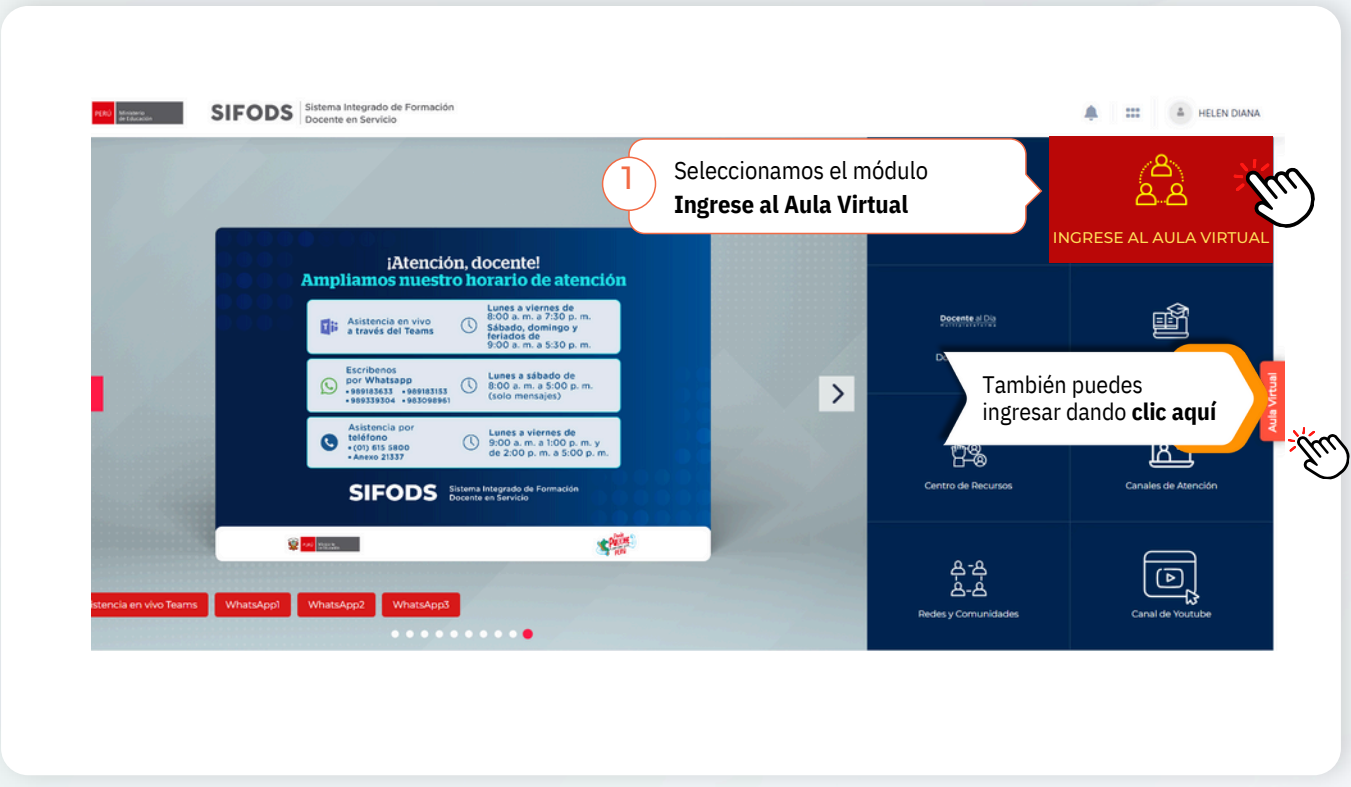


7

Verificamos nuestro nombre de usuario



3. INGRESO AL CAMPUS VIRTUAL



2

¡Listo! Lograste ingresar al Campus Virtual del SIFODS, ahora ubícate en **Mis cursos**

SIFODS Área personal Mis cursos

¡Hola, MONSEÑOR ATANASIO JAUREGUI GOIRI!

SIFODS

¡Felices fiestas patrias!

Vista general de curso

Buscar Ordenar por nombre del curso

Fortalecimiento competencias en el **Ciclo de Formación Interna**
Comunidad Profesional de Aprendizaje

Aula colaborativa CFI - Escalamiento

Identificamos el card del **aula colaborativa CFI - Escalamiento** y haz clic para ingresar

Atención de consultas en vivo
Asistencia en tiempo real Teams
Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 7:30 p. m.

Atención de consultas vía WhatsApp (solo mensajes)
989183633
989339304

4

¡Excelente docente! Ya estás dentro del aula colaborativa del CFI Escalamiento

SIFODS

Fortalecimiento competencias en el **Ciclo de Formación Interna**
Comunidad Profesional de Aprendizaje

Bienvenidos

Bienvenidos al aula virtual, un espacio que permite a las instituciones educativas gestionar y registrar las evidencias de la implementación del las fases del Ciclo de Formación Interna (CFI). Conoce más sobre el aula escuchando el siguiente audio:
"El trabajo en comunidades profesionales de aprendizaje fortalece la práctica pedagógica"

Actualizador de meta Manual de usuario Recursos pedagogicos

¡Aquí estamos!

4. ¿Cómo navegar en el aula colaborativa del CFI Escalamiento?

Para navegar inciamos con el **banner representativo** y la **sección de bienvenida** del aula colaborativa del CFI - Escalamiento

1 Visualiza el banner representativo del CFI Escalamiento

Bienvenidos

Bienvenidos al aula virtual, un espacio que permite a las instituciones educativas gestionar y registrar las evidencias de la implementación del las fases del Ciclo de Formación Interna (CFI). Conoce más sobre el aula escuchando el siguiente audio:
"El trabajo en comunidades profesionales de aprendizaje fortalece la práctica pedagógica"

2 Haz clic para escuchar el audio de bienvenida al aula

Dentro de la sección de bienvenida, encontraremos 3 botones importantes: **el botón del actualizador**, **el botón del manual de usuario** y **los recursos pedagógicos**.

3 Podemos ingresar al actualizador de meta de los docentes

Bienvenidos

Bienvenidos al aula virtual, un espacio que permite a las instituciones educativas gestionar y registrar las evidencias de la implementación del las fases del Ciclo de Formación Interna (CFI). Conoce más sobre el aula escuchando el siguiente audio:
"El trabajo en comunidades profesionales de aprendizaje fortalece la práctica pedagógica"

4 Podemos visualizar el manual de usuario

5 Podemos ingresar a ver los recursos pedagógicos

Continuando con la navegación del **aula colaborativa del CFI Escalamiento**, visualizaremos conceptos claves del CFI: definición, importancia, finalidad y estructura.



Fases del Ciclo

En la sección fases del ciclo, visualizaremos: **la Fase 1, Fase 2, Fase 3, Fase 4, Fase 4b, fase 5 y Taller.**

Fase 1: Sensibilización y apropiación del perfil de egreso

The screenshot shows the 'FASES DEL CICLO' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Definición', 'Importancia', 'Finalidad', and 'Estructura'. Below this, a large blue button labeled 'FASES DEL CICLO' is centered. Underneath, a horizontal menu contains icons for 'Fase 1', 'Fase 2', 'Fase 3', 'Fase 4a', 'Fase 4b', 'Fase 5', and 'Taller'. A hand cursor is pointing to the 'Fase 1' icon. A callout box with the number '1' says 'Haz clic en la Fase 1'. At the bottom, there is a map of 'Región Loreto', a video player titled 'Sensibilización y apropiación del perfil de egreso', and a chat window with the text '¡Aquí estamos!'.

En la Fase 1 encontraremos dos apartados: **Generación de condiciones y Sensibilización y apropiación del perfil de egreso.**

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Fase 1 Fase 2 Fase 3 Fase 4a Fase 4b Fase 5 Taller

Fase 1:

Sensibilización y apropiación del perfil de egreso

La primera fase busca fomentar la apropiación por parte de la comunidad educativa del perfil de egreso del estudiante propuesto por el Currículo Nacional de la Educación Básica, estableciéndose como una visión compartida para la consecución de los logros de aprendizaje.

Región Loreto

Generación de condiciones

Sensibilización para la implementación del Ciclo de Formación Interna

Registrar acta

17 Regiones a nivel nacional

Dentro de **Generación de condiciones** haz clic en **Registrar Acta**

1

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado F1: **Acta de generación de condiciones - Escalamiento**

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Regresar al Inicio

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio**

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO F1: Acta de generación de condiciones - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR

DNI DIRECTOR: 05631303 NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PEZO RIOS

DATOS DE LA IE

DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS CÓDIGO MODULAR: 0202432 NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREGUI GOIRI

Reunión de trabajo colegiado

F1: Acta de generación de condiciones - Escalamiento

Haz clic en **F1: Acta de generación de condiciones - Escalamiento**

2

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02



Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:



Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta

3

 Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado



Escribe tu compromiso aquí

4

Sube tu evidencia aquí

5

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

IFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	F	Compromiso	Proposito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--			
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia **6**

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro **7**

¡Aquí es!

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
29	44737802	CARELY YU/ARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/					


Registar Asistencia Limpiar Registro Marcar Todo

Puedes **Limpiar Registro** o **Marcar Todo** si estás seguro **!**

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

8

En la siguiente sección continuaremos en la fase 4b: Implementación de la pauta de trabajo común.



Seleccionamos la fase 4b


1

Fase 4b:

Implementación de la pauta de trabajo común

Tiene como propósito la implementación de la pauta de trabajo común, a través de estrategias formativas como reunión de trabajo colegiado, acompañamiento interno entre pares y sesión clínica, para fortalecer la práctica pedagógica y el trabajo en comunidades profesionales de aprendizaje.

Implementación de la Pauta de Trabajo Común



Fase 4a Fase 4b Fase 5 Taller

Fase 4b:

Implementación de la pauta de trabajo común

Tiene como propósito la implementación de la pauta de trabajo común, a través de estrategias formativas como reunión de trabajo colegiado, acompañamiento interno entre pares y sesión clínica, para fortalecer la práctica pedagógica y el trabajo en comunidades profesionales de aprendizaje.


Implementación de la Pauta de Trabajo Común

Implementación de la PTC

Registrar acta

Damos clic en registrar acta

2



Continuamos con la **Fase 1:**

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Fase 1 Fase 2 Fase 3 Fase 4a Fase 4b Fase 5 Taller

Fase 1:

Sensibilización y apropiación del perfil de egreso

La primera fase busca fomentar la apropiación por parte de la comunidad educativa del perfil de egreso del estudiante propuesto por el Currículo Nacional de la Educación Básica, estableciéndose como una visión compartida para la consecución de los logros de aprendizaje.

Región Loreto

- Generación de condiciones
- Sensibilización y apropiación del perfil de egreso
Orientación sobre la apropiación del Perfil de egreso y el MBDD

Registrar acta Cuadro comparativo

17 Regiones a nivel nacional

Dentro de **Sensibilización y Apropiación** haz clic en **Registrar Acta**

1

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado F1: **Acta de sensibilización y apropiación del perfil de egreso - Escalamiento**

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Regresar al inicio

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio**

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO F1: Acta de sensibilización y apropiación del perfil de egreso - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR
DNI DIRECTOR: 05631303 NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PEZO RIOS

DATOS DE LA IE
DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS CÓDIGO MODULAR: 0202432 NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREGUI GOIRI

Reunión de trabajo colegiado

F1: Acta de sensibilización y apropiación del perfil de egreso - Escalamiento

Haz clic en **F1: Acta de sensibilización y apropiación del perfil de egreso - Escalamiento**

2

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02



Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:



Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta

3

 Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado



Escribe tu compromiso aquí

4

Sube tu evidencia aquí

5

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

IFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	Fecha	Compromiso	Propósito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia **6**

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro **7**

¡Aquí es!

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
29	44737802	CARELY YU/ARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					

Registar Asistencia Limpiar Registro Marcar Todo

Puedes **Limpiar Registro** o **Marcar Todo** si estás seguro **!**

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

8

Fase 2: Autodiagnóstico de la práctica pedagógica

The screenshot shows the SIFODS web interface. At the top, there is a navigation bar with the SIFODS logo and a menu with options: Fase 1, Fase 2 (highlighted in red), Fase 3, Fase 4a, Fase 4b, Fase 5, and Taller. A hand cursor points to the 'Fase 2' button. Below the navigation bar, the main content area has a red background. On the left, there is a map of the Region Loreto and a photo of people working at a computer. A callout box says 'Haz clic en la Fase 2' with a circled '1' pointing to the 'Fase 2' button. To the right, the title 'Fase 2: Autodiagnóstico de la práctica pedagógica' is visible. Below the title, there is a list of three items: 'Autodiagnóstico de la práctica pedagógica', 'Informe autodiagnóstico', and 'Tablero autodiagnóstico'. A '189 Ugel' badge is also present.

En la Fase 2 encontraremos 3 apartados: **Autodiagnóstico de la práctica pedagógica**, **Informe autodiagnóstico** y **tablero autodiagnóstico**.

This screenshot is a closer view of the 'Informe autodiagnóstico' section. The 'Informe autodiagnóstico' item in the list is highlighted with a yellow border. A 'Ver informe' button is visible next to it. A callout box at the bottom right says 'Recuerda que en las dos últimas secciones podrás visualizar el informe y tablero del Autodiagnóstico' with an exclamation mark icon.



- Fase 1
- Fase 2
- Fase 3
- Fase 4a
- Fase 4b
- Fase 5
- Taller

Fase 2: Autodiagnóstico de la práctica pedagógica

Esta fase busca la identificación de las necesidades formativas de los docentes de la institución educativa, siendo el eje central para el fortalecimiento de sus competencias profesionales. Para ello la comunidad docente responderá un cuestionario en línea, elaborado a partir de las competencias priorizadas del MBDD.

189 Ugel

Región Loreto

Autodiagnóstico de la práctica pedagógica

Orientaciones para la implementación del autodiagnóstico

Registrar acta

Dentro de **Autodiagnóstico de la práctica pedagógica** haz clic en **Registrar Acta**

2

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado Fase 2: **Autodiagnóstico de la práctica pedagógica - escalamiento**



Regresar al Inicio

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio**

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO Fase 2: Autodiagnóstico de la práctica pedagógica - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR
DNI DIRECTOR: 05631303 NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PEZO RIOS

DATOS DE LA IE
DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS CÓDIGO MODULAR: 0202432 NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREGUI GOIRI

Reunión de trabajo colegiado

Fase 2: Autodiagnóstico de la práctica pedagógica - Escalamiento

Haz clic en **F2: Autodiagnóstico de la práctica pedagógica - Escalamiento**

3

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta

4

 Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado

Sube tu evidencia aquí

Escribe tu compromiso aquí

6

5

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

IFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	F	Compromiso	Propósito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia **7**

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro **8**

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
29	44737802	CARELY YU/ARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		

Registar Asistencia Limpiar Registro Marcar Todo

Puedes **Limpiar Registro** o **Marcar Todo** si estás seguro **!**

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

9

Fase 3: Diseño de las acciones de mejora pedagógica

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Fase 1 Fase 2 **Fase 3** Fase 4a Fase 4b Fase 5 Taller

Fase 3:

Diseño de las acciones de mejora pedagógica

Esta fase tiene como propósito analizar el informe de resultados del autodiagnóstico institucional para priorizar prácticas pedagógicas y determinar acciones de mejora a corto, mediano y largo plazo, con el fin de fortalecer las competencias de los docentes. Estas acciones deberán integrarse posteriormente en los documentos de gestión de la Institución Educativa (IE), como el Plan Anual de Trabajo y el Proyecto Educativo Institucional.

1 Haz clic en la Fase 3

Diseño de las acciones de mejora pedagógica

155 Instituciones educativas

Región Loreto

En la Fase 3 encontraremos 1 apartado: **Diseño de las Acciones de mejora pedagógica**

Área personal Mis cursos

SIFODS

Fase 1 Fase 2 **Fase 3** Fase 4a Fase 4b Fase 5 Taller

Fase 3:

Diseño de las acciones de mejora pedagógica

Esta fase tiene como propósito analizar el informe de resultados del autodiagnóstico institucional para priorizar prácticas pedagógicas y determinar acciones de mejora a corto, mediano y largo plazo, con el fin de fortalecer las competencias de los docentes. Estas acciones deberán integrarse posteriormente en los documentos de gestión de la Institución Educativa (IE), como el Plan Anual de Trabajo y el Proyecto Educativo Institucional.

2 Haz clic en **Diseño** para desplegar las opciones

Diseño de las acciones de mejora pedagógica

155 Instituciones educativas

Región Loreto

Fase 3:**Diseño de las acciones de mejora pedagógica**

Esta fase tiene como propósito analizar el informe de resultados del autodiagnóstico institucional para priorizar prácticas pedagógicas y determinar acciones de mejora a corto, mediano y largo plazo, con el fin de fortalecer las competencias de los docentes. Estas acciones deberán integrarse posteriormente en los documentos de gestión de la Institución Educativa (IE), como el Plan Anual de Trabajo y el Proyecto Educativo Institucional.



Diseño de las acciones de mejora pedagógica

Análisis, reflexión y priorización de las acciones de mejora a corto, mediano y largo

[Registrar acta](#) [Cuadro de priorización](#)

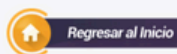


155
Instituciones
educativas

Dentro de **Diseño de las acciones de mejora pedagógica** haz clic en **Registrar Acta**

3

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado Fase 3: **Acta del diseño de las acciones de mejora pedagógica - Escalamiento**



Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio**

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025**ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO Fase 3: Acta del diseño de las acciones de mejora pedagógica - Escalamiento****DATOS DEL DIRECTOR****DNI DIRECTOR:** 05631303**NOMBRE DEL DIRECTOR:** JEANINA PEZO RIOS**DATOS DE LA IE****DRE:** DRE LORETO**UGEL:** UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS**CÓDIGO MODULAR:** 0202432**NOMBRE DE LA IE:** MONS. ATANASIO JAUREGUI GOIRI

Reunión de trabajo colegiado

Fase 3: Acta del diseño de las acciones de mejora pedagógica - Escalamiento

Haz clic en F3: **Acta del diseño de las acciones de mejora pedagógica - Escalamiento**

4

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro: Especificar

Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta

5

 Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro: Especificar

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado

Sube tu evidencia aquí

7

Escribe tu compromiso aquí

6

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

IFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	F	Compromiso	Propósito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia **8**

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro **9**

¡Aquí es!

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
29	44737802	CARELY YU/YARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		

Registar Asistencia Limpiar Registro Marcar Todo

Puedes **Limpiar Registro** o **Marcar Todo** si estás seguro **!**

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

10

Fase 4a: Diseño de la pauta de trabajo común



En la Fase 4a encontraremos 1 apartado: **Diseño de la Pauta de Trabajo Común**



Haz clic en **Diseño de la Pauta de Trabajo Común**

2



- Fase 1
- Fase 2
- Fase 3
- Fase 4a**
- Fase 4b
- Fase 5
- Taller

Fase 4a: Diseño de la pauta de trabajo común

Esta fase tiene como propósito el diseño de la pauta de trabajo común sobre la base de las prácticas priorizadas en la fase 3. La pauta de trabajo común permitirá al colectivo docente acordar una serie de procedimientos para fortalecer la práctica educativa, así mismo, darle consistencia al proceso de enseñanza aprendizaje.

Diseño de la Pauta de Trabajo Común

Lectura bibliográfica, elaboración, socialización y aprobación de la primera PTC por el equipo de diseño de la IE

Ficha de indagación sistematizada Registrar acta PTC Diseñada

Dentro de **Diseño de la Pauta de Trabajo Común** haz clic en **Registrar Acta**

3

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado Fase 4a: **Acta del diseño de la la Pauta de Trabajo Común - Escalamiento**

Regresar al Inicio

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio**



PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO Fase 4a: Acta del diseño de la pauta de trabajo común - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR

DNI DIRECTOR: 05631303

NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PEZO RIOS

DATOS DE LA IE

DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS

CÓDIGO MODULAR: 0202432

NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREGUI GOIRI

- Reunión de trabajo colegiado
- Fase 4a: Acta del diseño de la pauta de trabajo común - Escalamiento**

Haz clic en F4a: **Acta del diseño de la Pauta de trabajo Común - Escalamiento**

4

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta

5

 Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado

Sube tu evidencia aquí

Escribe tu compromiso aquí

7

6

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	F	Compromiso	Proposito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--			
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia

8

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro

9

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
29	44737802	CARELY YU/ARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		

Registrar Asistencia Limpiar Registro Marcar Todo

Puedes **Limpiar Registro** o **Marcar Todo** si estás seguro

!

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

10

Fase 4b: Implementación de la pauta de trabajo común

The screenshot shows the SIFODS interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Fase 1, Fase 2, Fase 3, Fase 4a, Fase 4b (highlighted in red), Fase 5, and Taller. Below the navigation bar, the main content area displays the 'Fase 4b' section. The title 'Fase 4b: Implementación de la pauta de trabajo común' is shown in a red box. Below the title, there is a paragraph of text describing the purpose of the phase. A callout box with a hand icon and the text 'Haz clic en la Fase 4b' points to the 'Fase 4b' menu item. A red circle with the number '1' is placed over the 'Fase 4b' menu item. On the right side, there is a photo of people working at computers. In the bottom right corner, there is a chat bubble with a person's profile and the text '¡Aquí estamos!'.

En la Fase 4b encontraremos 1 apartado: **Implementación de la Pauta de Trabajo Común**

The screenshot shows the SIFODS interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Fase 1, Fase 2, Fase 3, Fase 4a, Fase 4b (highlighted in red), Fase 5, and Taller. Below the navigation bar, the main content area displays the 'Fase 4b' section. The title 'Fase 4b: Implementación de la pauta de trabajo común' is shown in a red box. Below the title, there is a paragraph of text describing the purpose of the phase. A callout box with a hand icon and the text 'Haz clic en Implementación de la Pauta de Trabajo Común' points to the 'Implementación de la Pauta de Trabajo Común' menu item. A red circle with the number '2' is placed over the 'Implementación de la Pauta de Trabajo Común' menu item. On the right side, there is a photo of people working at computers. In the bottom left corner, there is a small red icon with the letters 'na'.

SIFODS

Fase 1 Fase 2 Fase 3 Fase 4a Fase 4b Fase 5 Taller

Fase 4b:

Implementación de la pauta de trabajo común

Tiene como propósito la implementación de la pauta de trabajo común, a través de estrategias formativas como reunión de trabajo colegiado, acompañamiento interno entre pares y sesión clínica, para fortalecer la práctica pedagógica y el trabajo en comunidades profesionales de aprendizaje.



Implementación de la Pauta de Trabajo Común

Implementación de la PTC

Registrar acta

Dentro de **Implementación de la Pauta de Trabajo Común** haz clic en **Registrar Acta**

3

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado Fase 4b: **Acta de la Implementación de la la Pauta de Trabajo Común - Escalamiento**

SIFODS Área personal Mis cursos

SIFODS

Regresar al Inicio

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio** !

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO Fase 4b: Acta de la implementación de la pauta de trabajo común - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR

DNI DIRECTOR: 05631303 NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PEZO RIOS

DATOS DE LA IE

DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS CÓDIGO MODULAR: 0202432 NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREGUI GORI

Reunión de trabajo colegiado Fase 4b: Acta de la implementación de la pauta de trabajo común - Escalamiento

Haz clic en **F4b: Acta de la Implementación de la Pauta de trabajo Común - Escalamiento**

4

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta

5

 Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado

Sube tu evidencia aquí

7

Escribe tu compromiso aquí

6

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	F	Compromiso	Proposito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia

8

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro

9

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
29	44737802	CARELY YU/ARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/					

Registrar Asistencia Limpiar Registro Marcar Todo

Puedes **Limpiar Registro** o **Marcar Todo** si estás seguro

!

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

10

Fase 5: Implementación de la pauta de trabajo común



En la Fase 5 encontraremos 3 apartados: **Balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica**, **Informe de balance** y **Tablero de balance**.



Fase 5:
Balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica

El propósito es recoger las evidencias de la práctica pedagógica, respecto a la implementación de la pauta de trabajo común, de este modo generar un espacio de reflexión crítica y de valoración de los procesos ejecutados por parte del colectivo docente y directivos. Para ello se aplicará instrumentos de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.

Balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica +
Registrar acta

Info +
Tabl +

Dentro de **Balance y recolección de evidencias** haz clic en **Registrar Acta**

3

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado Fase 5: **Acta del balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica - Escalamiento**

Regresar al Inicio

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio** !

SIFODS

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO Fase 5: Acta del balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR
DNI DIRECTOR: 05631303 NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PEZO RIOS

DATOS DE LA IE
DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS CÓDIGO MODULAR: 0202432 NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREGUI GOIRI

Reunión de trabajo colegiado Fase 5: Acta del balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica - Escalamiento

Haz clic en F5: **Acta del balance y recolección de evidencias de la práctica pedagógica - Escalamiento**

4

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02



Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:



Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta

5



Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado



Escribe tu compromiso aquí

Sube tu evidencia aquí

7

6

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

IFODS Área personal Mis cursos

Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	F	Compromiso	Propósito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--			
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia **8**

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro **9**

¡Aquí es!

SIFODS Área personal Mis cursos

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones		
29	44737802	CARELY YU/YARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/					

Registar Asistencia Limpiar Registro Marcar Todo

Puedes **Limpiar Registro** o **Marcar Todo** si estás seguro **!**

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

10

Taller

SIFODS

Fase 1 Fase 2 Fase 3 Fase 4a Fase 4b Fase 5 **Taller**

Virtual y presencial

Espacios formativos prácticos que fortalecen las competencias pedagógicas de los docentes. Se desarrollan en sesiones presenciales o virtuales, con actividades interactivas. Promueven la reflexión, el análisis y la aplicación de estrategias en el aula. Tecnología: Se utilizan plataformas como Microsoft Teams o Zoom para sesiones sincrónicas, y SIFODS para seguimiento y evaluación.

Taller 1 Taller 2

5400+ DOCENTES

Haz clic en la **Taller**

1

En Taller encontraremos 2 apartados: **Taller 1 y Taller 2**

fis cursos

SIFODS

Fase 1 Fase 2 Fase 3 Fase 4a Fase 4b Fase 5 **Taller**

Virtual y presencial

Espacios formativos prácticos que fortalecen las competencias pedagógicas de los docentes. Se desarrollan en sesiones presenciales o virtuales, con actividades interactivas. Promueven la reflexión, el análisis y la aplicación de estrategias en el aula. Tecnología: Se utilizan plataformas como Microsoft Teams o Zoom para sesiones sincrónicas, y SIFODS para seguimiento y evaluación.

Taller 1 Taller 2

5400+ DOCENTES

Haz clic en **Taller 1**

2

Al seleccionar registrar acta, visualizaremos el acta de reunión de trabajo colegiado:
Acta de la réplica del I Taller - Escalamiento

SIFODS Área personal Mis cursos

Regresar al Inicio

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio** !

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025
ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO Acta de la réplica del I Taller - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR
DNI DIRECTOR: 05631303 NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PEZO RIOS

DATOS DE LA IE
DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS CÓDIGO MODULAR: 0202432 NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREGUI GOIRI

Reunión de trabajo colegiado Acta de la réplica del I Taller - Escalamiento

Haz clic en : **Acta de la réplica del Taller I - Escalamiento**

4

Fecha de Realización: 11/07/2025

Hora de Inicio: 12:00

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro: Especificar

Completamos todos los campos solicitados para llenar el acta 5

5



Regresar al Inicio

Hora de Término: 14:02

Propósitos de la RTC:

- Diseño de PTC
- Orientaciones para el análisis del perfil del egreso y MBDD
- Orientaciones para la aplicación del autodiagnóstico
- Orientaciones para el acompañamiento interno entre pares
- Orientaciones para la sesión clínica
- Orientaciones para el balance
- Orientaciones para la priorización de las acciones de mejora pedagógica
- Pauta de trabajo común 1
- Pauta de trabajo común 2
- Pauta de trabajo común 3
- Otro:

Compromiso:

Escribe aquí tu texto extenso...

Máximo 500 caracteres.

Evidencia: Ningún archivo seleccionado

Sube tu evidencia aquí

7

Escribe tu compromiso aquí

6

Importante: Antes de registrar la asistencia de tus docentes, asegúrate de **validar** previamente la lista. Una vez registrada la asistencia, **los datos no podrán ser modificados**. En caso de errores, será necesario reabrir una nueva acta.

IFODS Área personal Mis cursos

SIFODS



Regresar al Inicio

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Registro	Fecha	Compromiso	Propósito	Acta	Evidencia	Acciones
0	05631303	JEANINA PEZO	<input checked="" type="checkbox"/>						
1	47830325	KARINA EDITH BACA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
2	05388611	DORIS ISABEL CÁCERES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					Observaciones
3	40792006	SEGUNDO HERACLITO CASTRO	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
4	05631305	EVELYN LISETTE CUELLAR	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					
5	43622057	MARLON MARTÍN DEL ÁGUILA	<input type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa					

Identifica a tu docente y selecciona el **CHECK** para marcar su asistencia

8

Si tiene alguna **Observación** colócala en el cuadro

9



¡Aquí es!

SIFODS Área personal Mis cursos

24	05615812	EYDA MARY SALAZAR	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones					
25	05387892	NORA ISABEL TELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones					
26	05613684	ARACELI DE JESÚS TORREJÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones					
27	19330586	DENI RICARDO VALERA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones					
28	05387247	JUAN CARLOS VALLES	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/aaaa	--	--	Observaciones					
29	44737802	CARELY YUYARIMA	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm/								

Puedes **Limpiar Registro o Marcar Todo** si estás seguro

Finalmente haz clic en **registrar asistencia**

10

Finalmente para el **II TALLER** debemos seguir los mismos pasos que el **TALLER I**

SIFODS Área personal Mis cursos

[Regresar al Inicio](#)

Recuerda siempre usar el botón de **Regresar al Inicio**

PROGRAMA DE CICLO DE FORMACIÓN INTERNA 2025

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COLEGIADO Acta de la réplica del II Taller - Escalamiento

DATOS DEL DIRECTOR
 DNI DIRECTOR: 05631303 NOMBRE DEL DIRECTOR: JEANINA PE

DATOS DE LA IE
 DRE: DRE LORETO UGEL: UGEL ALTO AMAZONAS-YURIMAGUAS CÓDIGO MODULAR: 0202432 NOMBRE DE LA IE: MONS. ATANASIO JAUREC

Fecha de Realización: dd/mm/aaaa
 Hora de Inicio: --:--
 Hora de Término: --:--

Haz clic en : **Acta de la réplica del Taller II - Escalamiento** e inicia con el registro

4